

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ИТМ НАН Беларуси
30.12.2020 № 138

**ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции
в государственном научном учреждении «Институт технологии металлов
Национальной академии наук Беларуси»
на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнени я	Исполнители	Контроль
1.	Обеспечить разработку плана работы комиссии по противодействию коррупции в Государственном научном учреждении «Институт технологии металлов Национальной академии наук Беларуси» на 2021 год	по 22 января 2021г.	Секретарь антикоррупционной комиссии	Директор (председатель комиссии)
2.	Осуществление работы комиссии по профилактике коррупционных преступлений	постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции	Директор (председатель комиссии)
3.	Осуществление систематического контроля за выполнением законодательства Республики Беларусь по борьбе с коррупцией	постоянно	заместитель директора по научной работе (зам. председателя комиссии по противодействию коррупции)	Директор (председатель комиссии)
4.	Оформление и обновление папки с нормативными правовыми документами по противодействию коррупции, закупкам товаров (работ, услуг), в том числе закупкам товаров (работ, услуг) при строительстве объектов, за счет бюджетных и собственных средств	постоянно	Секретарь антикоррупционной комиссии	Директор (председатель комиссии)
5.	Обеспечить систематический контроль: - за сохранностью и целевым использованием объектов основных средств, иного имущества, находящегося в хозяйственном ведении института; - за правильностью сдачи в аренду	постоянно	Зам.председателя антикоррупционной комиссии, комиссия для проведения процедуры сдачи и вывода из аренды нежилых помещений (или их частей) ИТМ	Директор (председатель комиссии)

	свободных площадей и оборудования, закрепленного за институтом на праве оперативного управления; - за соблюдением арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений и условий, им способствовавшим, в том числе фактов вступления представителей арендаторов в противоправный сговор с работниками института.		НАН Беларуси	
6.	Проводить систематический анализ состояния дебиторской задолженности, направленный на предупреждение перерастания ее в проблемную ко взысканию. По факту возникновения дебиторской задолженности, просроченной свыше 1 года, проводить проверку для установления причин и условий, которые способствовали ее возникновению и привлекать к ответственности лиц виновных в этом. Факты возникновения дебиторской задолженности до ее списания рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии для установления, не связано ли возникновение такой задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работников института.	1 раз в полугодие	Антикоррупционная комиссия	Директор (председатель комиссии)
7.	Вести строгий контроль за правомерным списанием безнадежной задолженности, в соответствии с разъяснением Министерства финансов Республики Беларусь по исполнению поручения Совета Министров Республики Беларусь от 27.01.2017 года № 31/225-70/1031р и иным действующим законодательством Республики Беларусь.	постоянно	Главный бухгалтер и юрист-консульт	Директор (председатель комиссии)
8.	Соблюдение требований антикоррупционного законодательства при принятии решений и иных вопросов,	По мере необходимости	Антикоррупционная комиссия	Директор (председатель комиссии)

	возникающих в процессе деятельности ИТМ НАН Беларуси, а также привлекать к дисциплинарной ответственности руководителей подразделений Института не принимающих мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.			
9.	По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	По мере необходимости	Юрисконсульт совместно с антикоррупционной комиссией	Директор (председатель комиссии)
10.	Контролировать соблюдение ограничений по ст.17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» государственных служащих и материально ответственных лиц.	постоянно	Ведущий специалист по кадрам (член антикоррупционной комиссии)	Директор (председатель комиссии)
11.	Распределение материальных выплат осуществлять в строгом соответствии с положениями Коллективного договора.	в течение года	Директор по согласованию с Первичной профсоюзной организацией (ИТМ НАН Беларуси)	Директор (председатель комиссии)
12.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по обращениям граждан.	постоянно	Ответственные за осуществление административных процедур	Директор (председатель комиссии)
13.	Анализировать причины и условия, способствующие совершению правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений при проведении экономической деятельности в ИТМ НАН Беларуси согласно Уставу.	Не реже одного раза в полугодие	Антикоррупционная комиссия	Директор (председатель комиссии)
14.	При аттестации работников, приравненных к государственным должностным лицам, проверять знание ими основных положений Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	При проведении и аттестации	Заместитель директора по научной работе (зам. председателя комиссии по противодействию коррупции)	Директор (председатель комиссии)
15.	Усилить контроль над правильным и точным соблюдением требований коллективного договора, Устава и иных локальных нормативных правовых актов института.	Постоянно	Антикоррупционная комиссия	Директор (председатель комиссии)

16.	Обеспечивать качественное укрепление кадрового состава, организовывать постоянное повышение квалификации работников учреждения, в том числе углубление их знаний в области законодательства о борьбе с коррупцией.	Постоянно	Ведущий специалист по кадрам (член антикоррупционной комиссии)	Директор (председатель комиссии)
17.	Доводить до сведения работников информацию о совершенных в институте коррупционных правонарушениях.	Постоянно	Руководители структурных подразделений ИТМ НАН Беларуси	Директор (председатель комиссии)
18.	При осуществлении контроля проверять соблюдение установленного порядка предоставления безвозмездной (спонсорской) помощи и целевого использования помощи ее получателями, а также правомерность ее оказания, учитывая, что в соответствии со статьей 25 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» требование предоставления безвозмездной (спонсорской) помощи, а равно нарушение порядка ее предоставления и использования являются правонарушениями, создающими условия для коррупции. Сведения о выявленных нарушениях выносить на рассмотрение антикоррупционной комиссии.	Постоянно	Главный бухгалтер (член комиссии по противодействию коррупции), юристконсульт (секретарь антикоррупционной комиссии)	Директор (председатель комиссии)
19.	По каждому факту причинения организациям материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой организациями административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный организациям ущерб (вред) рассматривать на заседаниях антикоррупционных комиссий для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.	Постоянно	Главный бухгалтер (член комиссии по противодействию коррупции), антикоррупционная комиссия	Директор (председатель комиссии)
20.	Результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщать и	Постоянно	Зам. директора по научной работе (зам. председателя антикоррупц.комиссии), антикоррупционная	Директор (председатель комиссии)

	обсуждать на заседаниях антикоррупционной комиссии в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения.		комиссия	
21.	Исполнять требования, предусмотренные Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» № 305-З от 15.07.2015 г., приказом Национальной академии наук № 53 от 25.04.2018 г. «О мерах по соблюдению антикоррупционного законодательства», памяткой ИТМ НАН Беларуси об основных требованиях антикоррупционного законодательства, приказом ИТМ НАН Беларуси № 38 от 12.06.2018 г. «О мерах по соблюдению антикоррупционного законодательства» (в ред. приказа № 88 от 19.11.2018 г.) и иного действующего законодательства о борьбе с коррупцией Республики Беларусь.	Постоянно	Всем сотрудникам ИТМ НАН Беларуси, антикоррупционная комиссия	Директор (председатель комиссии)
22.	Усилить контроль за проведением внешнеторговых операций в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 27.03.2008 № 178 «О порядке проведения и контроля внешнеторговых операций».	постоянно	Главный бухгалтер (член комиссии по противодействию коррупции), юриконсульт (секретарь комиссии по противодействию коррупции)	Директор (председатель комиссии)
23.	Обеспечивать завершение каждой внешнеторговой сделки по импорту или экспорту в сроки, установленные Указом Президента Республики Беларусь от 27.03.2008 № 178 "О порядке проведения и контроля внешнеторговых операций", если иное не установлено во внешнеторговых контрактах (договорах) с нерезидентами РБ.	постоянно	Назначенное ответственное лицо по внешнеторговому контракту (договору)	Директор (председатель комиссии)
24.	Систематически анализировать соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки.	постоянно	Антикоррупционная комиссия, главный бухгалтер (член комиссии по противодействию коррупции)	Директор (председатель комиссии)
25.	При осуществлении государственных закупок товаров (работ, услуг) (в том числе при строительстве объектов) за счет бюджетных и собственных средств, обеспечить контроль за соблюдением установленного законодательством порядка	постоянно	Юриконсульт, комиссия по закупкам товаров (работ, услуг) и антикоррупционная комиссия	Директор (председатель комиссии)

	<p>осуществления процедур закупок, регламента работы конкурсной комиссии, положений конкурсных комиссий и иных локальных правовых актов института, недопущением оказания неправомерного предпочтения интересам отдельных участников или предоставления им необоснованных льгот и привилегий. Закупки проводить строго на основании годового плана государственных закупок, размещенного в государственной информационно-аналитической системе, является основанием для проведения процедуры государственной закупки, за исключением случая, установленного пунктом 5 приложения к Закону Республики Беларусь от 13.07.2012 № 419-З «О государственных закупках товаров (работ, услуг)»</p>			
26.	<p>Проводить проверку на соответствующих сайтах правоспособности и экономической надежности потенциальных контрагентов (резидентов и нерезидентов РБ) в целях снижения риска заключения экономически невыгодных договоров и злоупотреблений при их заключении.</p>	постоянно	Юрисконсульт (секретарь антикоррупционной комиссии)	Директор (председатель комиссии)
27.	<p>Вести учет совершенных работниками института коррупционных преступлений, иных коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции.</p>	постоянно	Юрисконсульт (секретарь антикоррупционной комиссии)	Директор (председатель комиссии)
28.	<p>Рассмотрение итогов работы комиссии по противодействию коррупции ИТМ НАН Беларуси</p>	декабрь 2021 г.	Антикоррупционная комиссия	Директор (председатель комиссии)